|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **نموذج** **تعريف كتاب رسمي** | **رقم النموذج** | CDS01-14-21 |
| **رقم وتاريخ الإصدار** | 2/3/24/2022/29635/12/2022 |
| **رقم وتاريخ المراجعة أو التعديل** |  |
| **رقم قرار اعتماد مجلس العمداء** |  |
| **تاريخ قرار اعتماد مجلس العمداء** |  |
| **عدد الصفحات** |  |

|  |
| --- |
|  **الرقم:- 39/ /**  **السيد مدير دائرة اللوازم المركزية التاريخ :- / /****رئيس شعبة المستودعات** **تحية طيبة وبعد ،،،** **يرجى التلطف بالموافقة والايعاز الى شعبة الحاسوب والسجلات المركزية لتعريف كتاب رسمي لاقوم بالتعديل المطلوب :-*** **مواد موصي بإخراجها : بيع / شطب / جهات خارجية/ نفوق / خطأ بادخال مادة .**
* **مواد موصى بإدخالها : انتاج / مواليد / زوائد / جهات خارجية / خطأ باخراج مادة .**
* **دمج مواد بمسمى صحيح .**

**........................................................................................................................................................****........................................................................................................................................................****........................................................................................................................................................** **\* مرفق ( المعززات المطلوبة )**  **\* دائرة/ مركز / كلية/ وحدة :-..............................................رقم المستودع الحاسوبي ( ) .** **\* امين المستودع التوقيع :-** **\* رئيس شعبة المستودعات:- التوقيع :-**  **ــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــ*** **السيد رئيس شعبة الحاسوب والسجلات المركزية ( ) لبيان الرأي ( ) لاجراء اللازم حسب الاصول .**

**مواد موصى بإخراجها ( )****مواد موصي بإدخالها ( )** **التوقيع : ..................................** **التاريخ : / /**- نسخة / رئيس شعبة المستودعات المركزية / للعلم.  |